

SERVICIUL SECRETARIAT GENERAL, AUDIENȚE	
ÎNREGISTRARE PROIECT DE HOTĂRÂRE	
NR.	K2-527
DATA.	22.11.2018
ORA.	9.52

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

k2-527
- PROIECT -

HOTĂRÂRE

***privind aprobarea Statului de funcții al Administrației Unităților de
Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1***

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 și Raportul de specialitate întocmit de către Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În concordanță cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 69/2010 a responsabilității fiscal – bugetare, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor art. III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor art. 6 al Dispoziției Primarului Sectorului 1 al Municipiului București nr. 3258/28.09.2018 privind restabilirea numărului maxim de posturi, pe anul 2018, de 31 pentru Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1;

În temeiul art. 45 alin. (1), art. 81 alin. (2) lit.e) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă Statul de funcții al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 – subordonată Consiliului Local Sector 1, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - Aplicarea procedurilor legale privind modificările și completările stabilite în noua structură organizatorică se realizează de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, în termenele reglementate de legislația în vigoare.

Art. 3. - Prevederile prezentei hotărâri intră în vigoare de la data comunicării. Celelalte prevederi ale hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 referitoare la aprobarea Statului de funcții al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 – subordonată Consiliului Local Sector 1 își încetează valabilitatea de la data intrării în vigoare a acestei hotărâri.

Art. 4. - (1) Primarul Sectorului 1, Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 și Direcția Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei structurilor organizatorice menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată, astăzi, _____, în ședința _____ a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 39 alin. (____) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

Daniela Nicoleta Cefalan

Nr.:

Data:

Anexa nr. 1
la Hotărârea Consiliului Local
nr. _____/_____
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

STAT DE FUNCȚII
AL ADMINISTRAȚIEI UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI
A UNITĂȚILOR SANITARE PUBLICE SECTOR 1,
elaborat în conformitate cu Legea - Cadru nr. 153/2017 – privind salarizarea unitară a
personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

FUNCȚIA DE EXECUTIE	FUNCTIA DE CONDU-CERE	NIVELUL STUDIILOR	GRADUL/ TREAPTA PROFESIO- NAL(Ă)	GRADUL DE SALARI- ZARE	NR. TOTAL DE POSTURI/ FUNCTII
1		3	4	6	7
Anexa nr. VIII cap. II lit. A pct. IV DIN LEGEA Nr. 153/2017 – privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice					
DIRECTOR		S		II	1
DIRECTOR ADJUNCT		S		II	2
SEF SERVICIU		S	IA		3
CONSILIER JURIDIC		S	IA		1
INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	IA		14
AUDITOR INTERN		S	I		1
INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	I		3
INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	II		2
CONSILIER JURIDIC		S	II		1
REFERENT		M	IA		1
MUNCITOR CALIFICAT		M/ G	I		2
TOTAL POSTURI:					31

SECTORUL 1 AL MUNICIPIUL BUCUREȘTI

EXPUNERE DE MOTIVE

la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Statului de funcții al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1

Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 funcționează ca instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, subordonată Consiliului Local al Sectorului 1, coordonată de Administratorul Public al Sectorului 1 al Municipiului București și are ca obiect principal de activitate administrarea patrimoniului unităților de învățământ preuniversitar de stat și a unităților sanitare publice de pe raza sectorului 1.

Având în vedere modificările prevederilor cadrului legislativ ce vizează activitatea instituțiilor publice și implicit modificările atribuțiilor specifice la nivelul instituției A.U.I.P.U.S.P. Sector 1 și ținând cont de prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, instituția menționată trebuie să continue să răspundă prompt cerințelor ridicate de necesitatea îndeplinirii, la un înalt nivel calitativ, a unor atribuții de natură a asigura un serviciu public eficient.

În acest sens, având în vedere necesitatea alocării eficiente a resurselor umane în cadrul instituției menționate precum și lipsa de personal, cât și asigurarea evoluției în carieră a personalului contractual existent, prin trecerea într-un grad, sau funcție superior/superioară, se propune prin raportul de specialitate al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 transformarea unui post din ștatul de funcții în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv art. 31 alin. (4) “In situatia in care nu exista un post vacant, promovarea personalului platit din fonduri publice in functii, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de functii in care acesta este incadrat intr-unul de nivel superior”, alin. (5) “Promovarea in functii, in grade sau trepte profesionale imediat superioare se realizeaza pe baza criteriilor stabilite prin regulament-cadru, care se aproba prin hotarare a Guvernului, daca nu este reglementata altfel prin statute sau alte acte normative”, alin. (6) “promovarea in grade sau trepte profesionale imediat superioare *se face din 3 in 3 ani, in functie de performantele profesionale individuale, apreciate cu calificativul “foarte bine”, cel putin de doua ori in ultimii 3 ani de activitate, de catre comisa desemnata prin dispozitie a ordonatorului de credite bugetare, din care fac parte reprezentantii organizatiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, dupa caz, reprezentantii salariatilor, daca in statute sau in legi speciale nu se prevede altfel*” din Legea – Cadru nr. 153/2017 – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Propunerea Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior, ca urmare a absolvirii de către salariat a unei forme de învățământ superior în specialitatea în care își

desfășoară activitatea sau considerată de autoritatea ori instituția publică ca fiind utilă pentru desfășurarea activității, justificată de necesitatea modificării fișei de post, se face de către șeful ierarhic superior la cererea salariatului, însoțită de copia legalizată a diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire sau, după caz, de adeverință care să ateste absolvirea studiilor, eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată, și este aprobată de către conducătorul autorității ori instituției publice.

În situația mai sus menționată, potrivit cererii nr. 753/22.01.2018 privind absolvirea unei instituții de învățământ superior, pe domeniul de specialitate în care își desfășoară activitatea, aprobată de către conducerea Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, se află personal contractual de execuție din cadrul Serviciului Economic și Patrimoniu, care în funcție de performanțele profesionale individuale, a fost apreciată cu calificativul “foarte bine”, cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate.

În acest sens, deoarece la nivelul Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, în cadrul structurii Serviciului Economic și Patrimoniu, nu există post contractual vacant de execuție de studii superioare, se propune transformarea postului contractual de execuție cu studii medii din statul de funcții în post contractual de execuție cu studii superioare, după cum urmează:

- Un post contractual de execuție, de referent, treaptă profesională IA – studii medii, din cadrul Serviciului Economic și Patrimoniu, se transformă în inspector de specialitate, gradul profesional II – studii superioare în cadrul aceluiași serviciu.

Ca urmare a examenului de promovare organizat în data de 20.11.2018 a salariații Popescu Pompei Cristina care a fost declarată “Admisă” se transformă funcția contractuală de execuție de referent, treaptă profesională IA în inspector de specialitate, gradul profesional II din cadrul Serviciului Economic și Patrimoniu, conform Raportului final al înregistrat cu nr. 11808/20.11.2018 în cadrul Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1.

În urma transformării postului ocupat de către salariața Popescu Pompei Cristina structura organizatorică a Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 **își menține numărul maxim de 31 de posturi** iar nivelul de încadrare în trepte/grade profesionale și gradații corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, sunt prezentate **în noul Stat de Funcții**, care constituie **Anexa nr. 1** la prezentul Proiect de Hotărâre.

Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 rămân nemodificate.

Menționăm faptul că, transformarea postului de natură contractuală supusă spre aprobare prin prezentul Proiect de Hotărâre se realizează fără a se depăși nivelul cheltuielilor de personal aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, pe răspunderea ordonatorului de credite, cu respectarea prevederilor art. 5 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând seama de prevederile art. 81 alin. (2) lit.e) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră *consiliile locale ale sectoarelor municipiului București aprobă, la propunerea primarului, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate și ale serviciilor publice de interes local* **propunem spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul de hotărâre privind aprobarea Statului de funcții al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1.**


PRIMARUL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,

DANIEL TUDORACHE

**DIRECȚIA JURIDICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV
ANA MIHAELA IACOB**

**SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI SPAȚII CU ALTĂ DESTINAȚIE DECÂT CEA DE LOCUINȚĂ,
ȘEF SERVICIU
BEATRICE FLORENTINA MOJA**


**DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE,
DIRECTOR EXECUTIV
PETRICĂ MARIUS IONESCU**

**SERVICIUL RESURSE UMANE ȘI ORGANIZARE,
ȘEF SERVICIU
GETA IONIȚĂ**

**Întocmit
Șef Serviciu Dezvoltare Instituțională
Iulian Ghinescu**



RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Statului de Funcții al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1

Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 funcționează ca instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, subordonată Consiliului Local al Sectorului 1, coordonată de Primar și are ca obiect principal de activitate administrarea patrimoniului unităților de învățământ preuniversitar de stat și a unităților sanitare publice de pe raza sectorului 1.

Având în vedere modificările prevederilor cadrului legislativ ce vizează activitatea instituțiilor publice și implicit modificările atribuțiilor specifice la nivelul instituției A.U.I.P.U.S.P. Sector 1, ținând cont de prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, instituția noastră trebuie să continue să răspundă prompt cerințelor ridicate de necesitatea îndeplinirii, la un înalt nivel calitativ, a unor atribuții de natură a asigura un serviciu public eficient. În acest sens, având în vedere necesitatea alocării eficiente a resurselor umane în cadrul instituției noastre precum și lipsa de personal, cât și asigurarea evoluției în carieră a personalului contractual existent, prin trecerea într-un grad, sau funcție superior/superioară, **propunem transformarea unui post din statul de funcții** în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv art. 31 alin. (4) *“În situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel superior”*, alin. (5) *“Promovarea în funcții, în grade sau trepte profesionale imediat superioare se realizează pe baza criteriilor stabilite prin regulament-cadru, care se aproba prin hotărâre a Guvernului, dacă nu este reglementată altfel prin statute sau alte acte normative”*, alin. (6) *“promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se face din 3 în 3 ani, în funcție de*

Cod document <i>File/SARUNA</i>	Model formular valabil de la data de: <i>27.06.2018</i> Revizii: <i>12</i>	Responsabil elab. și înregistrare: <i>SARUNA</i> Numele și prenumele: <i>SARUNA</i> Funcția: <i>Director</i> Data: <i>21.11.2018</i>	Număr de înregistrare: <i>SARUNA/10/21.11.2018</i> Pagina: <i>1/1</i>
------------------------------------	---	---	--

B-dul Poligrafiei nr. 4, Sector 1, București
Tel./Fax: +40-21-3193251 (52)
+40-21-6673898 (81,25)
e-mail: secretariat@auiusp-sector1.ro ; auiusp-sector1@gmail.com
www.primariasector1.ro

performanțele profesionale individuale, apreciate cu calificativul “foarte bine”, cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate, de către comisa desemnata prin dispoziție a ordonatorului de credite bugetare, din care fac parte reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, reprezentanții salariaților, dacă în statute sau în legi speciale nu se prevede altfel” din Legea – Cadru nr. 153/2017 – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice. Propunerea de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior, ca urmare a absolvirii de către salariat a unei forme de învățământ superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau considerată de autoritatea ori instituția publică ca fiind utilă pentru desfășurarea activității, justificată de necesitatea modificării fișei de post, se face de către șeful ierarhic superior la cererea salariatului, însoțită de copia legalizată a diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire sau, după caz, de adeverință care să ateste absolvirea studiilor, eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată, și este aprobată de către conducătorul autorității ori instituției publice.

În situația mai sus menționată, și ținând seama de Cererea nr. 753/22.01.2018, aprobată de conducerea instituției, privind absolvirea unei instituții de învățământ superior, autorizat, pe domeniul de specialitate în care își desfășoară activitatea, se află personal contractual de execuție din cadrul Serviciului Economic și Patrimoniu, care în funcție de performanțele profesionale individuale, a fost apreciată cu calificativul “foarte bine”, cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate. În acest sens, deoarece la nivelul instituției noastre, în cadrul structurii Serviciului Economic și Patrimoniu, nu există post contractual vacant de execuție de studii superioare, propunem transformarea postului contractual de execuție cu studii medii din statul de funcții în post contractual de execuție cu studii superioare, după cum urmează:

- **Un post contractual de execuție, de referent, treapta profesională IA – studii medii, din cadrul Serviciului Economic și Patrimoniu, se transformă în inspector de specialitate, gradul profesional II – studii superioare în cadrul aceluiași serviciu.**

Cod document <i>F12/STAVRA</i>	Model formular valabil de la data de: <i>22.06.2018</i> Revizii: <i>12</i>	Responsabil laborator model formular <i>[Signature]</i> Director	Număr de înregistrare: <i>STAVRA/10/24.06.2018</i> Pagina: <i>1/1</i>
-----------------------------------	---	--	--



B-dul Poligrafiei nr. 4, Sector 1, București
 Tel./Fax: +40-21-3193251 (52)
 +40-21-6673898 (81,25)
 e-mail: secretariat@nupusp-sector1.ro ; nupusp.sector1@gmail.com
 www.primariasector1.ro

Ca urmare a examenului de promovare organizat în data de 20.11.2018 a salariații Popescu Pompei Cristina ce a fost declarată "Admisă" se transformă funcția contractuală de execuție de referent, treapta profesională IA în inspector de specialitate, gradul profesional II din cadrul Serviciului Economic și Patrimoniu, conform Raportului final al înregistrat cu nr. 11808/20.11.2018.

Prezentul raport prezintă Statul de funcții modificat al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, cu mențiunea că structura organizatorică își menține numărul total de 31 de posturi, și că nivelul de încadrare în trepte/grade profesionale și gradații corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, sunt prezentate în noul Stat de Funcții, care constituie Anexa nr. 1 la prezentul raport de specialitate, cu precizarea că modificările aduse se vor încadra în bugetul de venituri și cheltuieli al instituției noastre pe anul 2018. Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, rămân nemodificate.

Având în vedere cele prezentate anterior, înaintăm Primarului Sectorului 1, prezentul proiect de hotărâre în vederea analizării și supunerii lui spre adoptare.


DIRECTOR,
ROMEO AURELIAN CLINCIU

Șef Serviciu Juridic, Resurse Umane,
 Registratură și Administrativ
 Voinea Laura - Aurelia

Intocmit,
 Gabriela Niculae

Cod document F12/STRUKA	Model formular valabil de la data de: 27.06.2018 Reviziei: 12	Responsabil Registratură și Administrativ Voinea Laura - Aurelia	Număr de înregistrare: STRUKA/12/27.06.2018
		Intocmit Gabriela Niculae	Pagina: 1/1



Anexa nr. 1
la Hotărârea Consiliului Local
nr. _____ / _____
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

STAT DE FUNCȚII
AL ADMINISTRAȚIEI UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI
A UNITĂȚILOR SANITARE PUBLICE SECTOR 1,
elaborat în conformitate cu Legea - Cadru nr. 153/2017 – privind salarizarea unitară a
personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

FUNCȚIA DE EXECUTIE	FUNCTIA DE CONDUCERE	NIVELUL STUDIILOR	GRADUL/TREAPTA PROFESIONAL(Ă)	GRADUL DE SALARIZARE	NR. TOTAL DE POSTURI/FUNCTII
1		3	4	6	7
Anexa nr. VIII cap. II lit. A pct. IV DIN LEGEA Nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice					
DIRECTOR		S		II	1
DIRECTOR ADJUNCT		S		II	2
SEF SERVICIU		S	IA		3
CONSILIER JURIDIC		S	IA		1
INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	IA		14
AUDITOR INTERN		S	I		1
INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	I		3
INSPECTOR DE SPECIALITATE		S	II		2
CONSILIER JURIDIC		S	II		1
REFERENT		M	IA		1
MUNCITOR CALIFICAT		M/ G	I		2
TOTAL POSTURI:					31

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE
NR. I/2111 din 23.11.2018
DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC
NR. 6452 din 23.11.2018
DIRECȚIA JURIDICĂ
NR. 191227 din 23.11.2018

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

Întocmit potrivit prevederilor art. 44 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Statului de funcții al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1

Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 funcționează ca instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, subordonată Consiliului Local al Sectorului 1, coordonată de Administratorul Public al Sectorului 1 al Municipiului București și are ca obiect principal de activitate administrarea patrimoniului unităților de învățământ preuniversitar de stat și a unităților sanitare publice de pe raza sectorului 1.

Având în vedere modificările prevederilor cadrului legislativ ce vizează activitatea instituțiilor publice și implicit modificările atribuțiilor specifice la nivelul instituției A.U.I.P.U.S.P. Sector 1 și ținând cont de prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, instituția menționată trebuie să continue să răspundă prompt cerințelor ridicate de necesitatea îndeplinirii, la un înalt nivel calitativ, a unor atribuții de natură a asigura un serviciu public eficient.

În acest sens, având în vedere necesitatea alocării eficiente a resurselor umane în cadrul instituției menționate precum și lipsa de personal, cât și asigurarea evoluției în carieră a personalului contractual existent, prin trecerea într-un grad, sau funcție superior/superioară, se propune prin raportul de specialitate al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 transformarea unui post din statutul de funcții în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv art. 31 alin. (4) "În situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului platit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statutul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel superior", alin. (5) "Promovarea în funcții, în grade sau trepte profesionale imediat superioare se realizează pe baza criteriilor stabilite prin regulament-cadru, care se aproba prin hotărâre a Guvernului, dacă nu este reglementată altfel prin statute sau alte acte normative", alin. (6) "promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare se face din 3 în 3 ani, în funcție de performanțele profesionale individuale, apreciate cu calificativul "foarte bine", cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate, de către comisia desemnată prin dispoziție a ordonatorului de credite bugetare, din care fac

parte reprezentantii organizatiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, dupa caz, reprezentantii salariatilor, daca in statute sau in legi speciale nu se prevede altfel” din Legea – Cadru nr. 153/2017 – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Propunerea Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior, ca urmare a absolvirii de către salariat a unei forme de învățământ superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau considerată de autoritatea ori instituția publică ca fiind utilă pentru desfășurarea activității, justificată de necesitatea modificării fișei de post, se face de către șeful ierarhic superior la cererea salariatului, însoțită de copia legalizată a diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire sau, după caz, de adeverință care sa ateste absolvirea studiilor, eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată, și este aprobată de către conducatorul autorității ori instituției publice.

În situația mai sus menționată, potrivit cererii nr. 753/22.01.2018 privind absolvirea unei instituții de învățământ superior, pe domeniul de specialitate în care își desfășoară activitatea, aprobată de către conducerea Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, se află personal contractual de execuție din cadrul Serviciului Economic si Patrimoniu, care în funcție de performanțele profesionale individuale, a fost apreciată cu calificativul “foarte bine”, cel puțin de două ori în ultimii 3 ani de activitate.

În acest sens, deoarece la nivelul Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, în cadrul structurii Serviciului Economic si Patrimoniu, nu există post contractual vacant de execuție de studii superioare, se propune transformarea postului contractual de execuție cu studii medii din statul de funcții în post contractual de execuție cu studii superioare, după cum urmează:

- Un post contractual de execuție, de referent, treapta profesională IA – studii medii, din cadrul Serviciului Economic si Patrimoniu, se transformă în inspector de specialitate, gradul profesional II – studii superioare în cadrul aceluiași serviciu.

Ca urmare a examenului de promovare organizat în data de 20.11.2018 a salariatei Popescu Pompei Cristina care a fost declarată “Admisă” se transformă funcția contractuală de execuție de referent, treaptă profesională IA în inspector de specialitate, gradul profesional II din cadrul Serviciului Economic si Patrimoniu, conform Raportului final al înregistrat cu nr. 11808/20.11.2018 în cadrul Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1.

În urma transformării postului ocupat de către salariața Popescu Pompei Cristina structura organizatorică a Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 **își menține numărul maxim de 31 de posturi** iar nivelul de încadrare în trepte/grade profesionale și gradații corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, sunt prezentate **în noul Stat de Funcții**, care constituie **Anexa nr. 1** la prezentul Proiect de Hotărâre.

Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 rămân nemodificate.

Menționăm faptul că, transformarea postului de natură contractuală supusă spre aprobare prin prezentul Proiect de Hotărâre se realizează fără a se depăși nivelul cheltuielilor de personal aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1, pe răspunderea ordonatorului de credite, cu respectarea prevederilor art. 5 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând seama de prevederile art. 81 alin. (2) lit.e) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră *consiliile locale ale sectoarelor municipiului București aprobă, la propunerea primarului, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate și ale serviciilor publice de interes local* **propunem spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul de hotărâre privind aprobarea Statului de funcții al Administrației Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1.**

**DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC,
DIRECTOR EXECUTIV
ORTANSA FRONE BORCEA**



**SERVICIUL BUGET, EXECUȚIE BUGETARĂ,
ȘEF SERVICIU
MARIA IONESCU**

**DIRECȚIA JURIDICĂ,
DIRECTOR EXECUTIV
ANA MIHAELA IACOB**

**SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI SPAȚII CU ALTĂ DESTINAȚIE DECÂT CEA DE LOCUINȚĂ,
ȘEF SERVICIU
BEATRICE FLORENTINA MOJA**

**DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE,
DIRECTOR EXECUTIV
PETRICĂ MARIUS IONESCU**



**SERVICIUL RESURSE UMANE ȘI ORGANIZARE,
ȘEF SERVICIU
GETA IONITĂ**

**Întocmit,
Șef Serviciu Dezvoltare Instituțională
Iulian Ghinescu**

(Blue ink signature)